Praktikum der BFS 23

Praktikumszeitraum: 21.05. – 14.06.2024

(19 Arbeitstage)

Termin	**Arbeitsaufgabe**	**Verantwortlich-keit**
ab sofort	selbstständige Beschaffung einer Praktikumsstelle in einem geeigneten Betrieb in Jena, kaufmännische Tätigkeiten	jeder selbst
bis 19.01.2024	Erstellung von Bewerbungsanschreiben und tabellarischem Lebenslauf (handschriftlich) *→ FL sammelt die Schreiben ein und überreicht sie dem FL SE*	jeder selbst im Deutsch-Unterricht
bis 09.02.2024	Fertigstellung und Abgabe der kompletten Bewerbung – *Bewertung Anschreiben und Lebenslauf sowie pktl. Abgabe der Unterlagen (3 Noten)*	FL SE
bis 30.04.2024	Abgabe der Angaben zum Praktikumsbetrieb bei **KL** *(Adresse, Ansprechpartner, Telefonnummer, E-Mail, Abteilung oder Tätigkeiten)*	KL
bis 10.05.2024	Abschluss der Praktikumsverträge	SL
10. – 17.05.	Ausgabe Tätigkeitsbericht und Belehrung; Mitteilung der Aufgabenstellung Praktikumspräsentation	FP-L (Personal)
21.05. – 14.06.	Praktikum, Führender Berichtsheftes, Sammeln von Material für die Praktikumspräsentation	jeder selbst
21.05. – 14.06.	Praktikumsbetreuung	KL
17.06.2024 bis 13 Uhr	Abgabe der Praktikumsnachweise beim KL *(KL notiert Abgabedatum auf Umschlagseite)*	jeder selbst
bis 19.06.2024	Erstellen der Praktikumspräsentation mit PowerPoint	jeder selbst im FP-Unterricht
	Praktikumspräsentation mit Benotung zu Beginn des neuen Schuljahres	*Lehrer des FP-Unterrichts*