

Karl-Volkmar-Stoy-Schule

✉ Paradiesstraße 5 07743 Jena ☎ (0 36 41) 45 36 0 🌐 45 36 10
🌐 www.stoyschule.de / E-Mail: mail@stoyschule.de

Aufnahmeantrag für das Berufliche Gymnasium, Fachrichtung Wirtschaft

(Dauer: 3 Jahre, Abschluss: Abitur)

Klasse: _____
(wird von der Schule ausgefüllt)

Posteingangsstempel

1. Persönliche Angaben

Familienname: _____ Vorname: _____
Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____ Geburtsland: _____
Straße Nr.: _____ PLZ: _____ Wohnort: _____
Kreis: _____ Bundesland: _____
Telefon: _____ Notfall-Telefon: _____
(eigene Mobilnummer) (Mobilnummer der Eltern / Vertrauensperson bei Volljährigkeit)
E-Mail: _____ Krankenversicherung: _____
(eigene Adresse)

Geschlecht: männl. weibl. div. Konfession: keine evang. kathol. sonst.: _____

Staatsangehörigkeit: _____ in Deutschland seit: ____ . ____ . ____ (nur bei Geburtsort außerhalb Deutschlands)

Sonderpädagogisches Gutachten: bisher keines liegt vor, Gültigkeit von _____ bis _____

Behinderungen: _____ chronische Erkrankungen (Angabe freiwillig): _____

Thüringer Schulcloud: nein ja, an der Schule _____

2. Bei Minderjährigkeit

Vertreter/in 1:

Name: _____
Straße: _____
PLZ/Ort: _____
Telefon: _____
E-Mail: _____

Vertreter/in 2:

Name: _____
Straße: _____
PLZ/Ort: _____
Telefon: _____
E-Mail: _____

Eventuell zusätzlicher Ansprechpartner/in (z. B. Betreuer/in, Sozialpädagoge/in):

Name: _____ Telefon: _____ E-Mail: _____

3. Fremdsprachen

1. Fremdsprache: _____ (siehe Zeugnis)

2. Fremdsprache: _____ (siehe Zeugnis)

4. Anmeldung Religion/Ethik

Zukünftige **verbindliche** Anmeldung am Unterricht im Fach evang. Religion **oder** Ethik (unbedingt ankreuzen)

5. Ersatzwunsch

Sofern die Aufnahme in das Berufliche Gymnasium nicht möglich ist, soll meine Bewerbung

auch für die Höhere Berufsfachschule gelten.

auch für die Fachoberschule gelten.

nicht für andere Schulformen gelten.

6. Dem Antrag sind folgende Unterlagen beigefügt:

Bewerbungsschreiben
(datiert und unterschrieben)

tabellarischer Lebenslauf
(datiert und unterschrieben)

Kopie eines deutschsprachigen Personaldokumentes

beglaubigte Kopie des Realschulabschlusses oder eines gleichwertigen Abschlusses
(bzw. des letzten Halbjahreszeugnisses, wenn noch kein Abschlusszeugnis vorliegt)

Die **beglaubigte** Kopie des Abschlusszeugnisses wird nach Erhalt **unverzüglich** nachgereicht.

Empfehlungsschreiben der bisherigen Schule
(wenn Notenvoraussetzungen für das Gymnasium nicht erfüllt sind)

7. Erklärung

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.

Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe.

Ort

Datum

Unterschrift

Bei Minderjährigkeit ggf. Einverständniserklärung

Ich bestätige o. a. Angaben und erkläre mein Einverständnis zum Antrag:

Ort

Datum

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

**Die Bewerbung kann gern als PDF-Datei an mail@stoyschule.de gesendet werden.
Beglaubigte Kopien müssen per Post geschickt werden.**