

# Karl-Volkmar-Stoy-Schule

✉ Paradiesstraße 5 - 07743 Jena - ☎ (0 36 41) 45 36 0, 📠 45 36 10  
🌐 www.stoyschule.de/ E-Mail: mail@stoyschule.de

## Aufnahmeantrag für die Höhere Berufsfachschule **Bildungsgang Kaufmännischer Assistent – Fachrichtung Betriebswirtschaft**

(Dauer: 2 Jahre, Abschluss: Kaufmännischer Assistent oder Dauer: 2,5 Jahre, Abschluss: Kaufmännischer Assistent und Fachhochschulreife)

**Klasse:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
wird von der Schule ausgefüllt

Posteingangsstempel

### 1. Angaben über den Schüler / die Schülerin:

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Geburtsort: \_\_\_\_\_ /-land: \_\_\_\_\_

Straße Nr.: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_

Kreis: \_\_\_\_\_ Bundesland: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Notfall-Telefonnummer: \_\_\_\_\_  
(eigene Mobilnummer) (Mobilnummer der Eltern/Vertrauensperson bei Volljährigen)

E-Mail: \_\_\_\_\_ Krankenkasse: \_\_\_\_\_  
(unbedingt erforderlich)

Geschlecht:  männl.  weibl. Konfession:  keine  evang.  kathol.  sonst. \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_ in Deutschland seit: \_\_\_\_\_ (nur bei Geburtsort außerhalb Deutschlands)

Sprechen Sie außerhalb der Schule  Deutsch oder  eine andere Sprache?  
(nur von Bewerbern nichtdeutscher Herkunft auszufüllen)

Sonderpädagogisches Gutachten:  bisher keines  Gültigkeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Behinderungen \_\_\_\_\_ chronische Erkrankungen (Angabe freiwillig) \_\_\_\_\_

### 2. Bei minderjährigen Bewerbern Angaben über die gesetzlichen Vertreter:

Sorgeberechtigter 1:

Sorgeberechtigter 2:

Name: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

(bitte wenden)

**Eventuell zusätzlicher Ansprechpartner (z. B. Betreuer, Sozialpädagoge):**

Name: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

**3. Dem Antrag sind folgende Unterlagen beigefügt:**

- Bewerbungsschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Kopie eines deutschsprachigen Personaldokumentes
- beglaubigte Kopie eines für die Aufnahme notwendigen Zeugnisses (des letzten Halbjahreszeugnisses, wenn noch kein Abschlusszeugnis vorliegt)
- Die beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses über den Realschulabschluss wird **unverzüglich** nachgereicht!

**4. Fremdsprachen**

1. Fremdsprache: \_\_\_\_\_ (siehe Zeugnis)

2. Fremdsprache: \_\_\_\_\_ (siehe Zeugnis)

**5. Ersatzwunsch:**       Fachoberschule

**6. Erklärung:**

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.

Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe. Die geforderten Nachweise (Zeugnis/se) sind beigelegt.

\_\_\_\_\_

Ort

Datum

Unterschrift

**Bei minderjährigen Bewerbern:**

Ich bestätige o. a. Angaben und erkläre mein Einverständnis zum Antrag:

\_\_\_\_\_

Ort

Datum

Unterschrift der Sorgeberechtigten